

## UMOWA UŻYCZENIA KOMPOSTOWNIKA nr ROŚ/K/...../2019

Zawarta w dniu .....2019 roku, w Jedwabnie pomiędzy Gminą Jedwabno z siedzibą przy ul. Warmińskiej 2, 12-122 Jedwabno, NIP 7451811359, REGON 510743309 reprezentowaną przez: Sławomira Ambroziaka Wójta Gminy Jedwabno zwanym dalej „Użyczającym”

a

.....  
właścicielem nieruchomości położonej w miejscowości:

.....  
zwanym(a) dalej „Biorącym w użyczenie”

### § 1

1. Użyczający przekazuje w bezpłatne użytkowanie Biorącemu w użyczenie kompostownik:

L.p.	Typ kompostownika	Pojemność	Wartość brutto(zł/szt)	Sztuk
1				

na okres 60 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. **Kompostownik będzie użytkowany na terenie nieruchomości położonej w .....**

### § 2

1. Biorący w użyczenie, odbiera kompostownik z miejsca wskazanego we wniosku o użyczenie kompostownika, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy. W przypadku nieodebrania kompostownika w tym terminie, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.
2. Biorący w użyczenie, stwierdzając jego uszkodzenie w wyniku np. warunków atmosferycznych ma obowiązek do zgłoszenia tego faktu do Urzędu Gminy w Jedwabnie. Komisja powołana do oceny szkody, ma prawo skontrolować użyczony kompostownik, ocenić dalszą przydatność użytkowania. Kontrola zakończona jest spisaniem protokołu.
3. Biorący w użyczenie, zobowiązuje się do wykorzystywania kompostownika, zgodnie z załączoną do niego instrukcją oraz zapewnia należyte użytkowanie i zabezpieczenie kompostownika oraz wszelkie naprawy, wynikłe podczas eksploatacji,
4. W przypadku zniszczenia kompostownika lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie, powstałego z winy Biorącego w użyczenie, będzie on zobowiązany do zwrotu na rzecz Gminy Jedwabno wartości kompostownika pomniejszonej o 1/60 wartości kompostownika za każdy miesiąc użytkowania.
5. Biorący w użyczenie nie ma prawa do zbycia kompostownika, jego użyczenia, podnajęcia lub oddania do korzystania na innych zasadach osobie trzeciej.

### § 3

Biorący w użyczenie, zobowiązuje się do wykorzystania kompostownika w celu kompostowania wytworzonych przez siebie odpadów zielonych oraz odpadów kuchennych ulegających biodegradacji zgodnie z instrukcją dołączoną do kompostownika oraz ma możliwość zagospodarowania wytworzonego kompostu na terenie swojej nieruchomości.

#### § 4

Biorący w użyczenie oświadcza, iż dysponuje miejscem na nieruchomości na ustawienie kompostownika w sposób nie stwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej posesji oraz zabudowań sąsiednich.

#### § 5

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do składania w okresie obowiązywania umowy, do 31 stycznia kolejnego roku, do Urzędu Gminy Jedwabno, sprawozdania o ilości odpadów poddanych kompostowaniu za rok poprzedni.
2. Ilość odpadów poddanych kompostowaniu określa się zgodnie z instrukcją dołączoną do wzoru sprawozdania, stanowiącego załącznik nr 3 do „Programu użyczania kompostowników na terenie Gminy Jedwabno”.
3. Sprawozdania należy składać w Referacie Rozwoju i Ochrony Środowiska, w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.
4. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do „Programu użyczania kompostowników na terenie Gminy Jedwabno”.

#### § 6

1. Po upływie terminu używania określonego w § 1 pkt 1 kompostownik stanowi nadal własność Gminy Jedwabno oraz podlega zwrotowi Użyczającemu, chyba, że Biorący w użyczenie wyraża dalszą wolę podpisania kolejnej umowy użyczenia kompostownika na nowy okres użytkowania i zostanie zawarta kolejna umowa pomiędzy stronami w tym zakresie.
2. Po upływie terminu użyczenia określonego w § 1 pkt 1, strony potwierdzą stan techniczny kompostownika w protokole zdawczym lub w protokole ponownego przekazania kompostownika.

#### § 7

Użyczający zastrzega sobie prawo do skontrolowania prawidłowości kompostowania odpadów oraz sprawdzenia stanu technicznego kompostownika na nieruchomości Biorącego w użyczenie w trakcie trwania umowy tj. 60 miesięcy od dnia podpisania umowy, na co druga strona umowy wyraża zgodę.

#### § 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Użyczającego oraz 1 egzemplarz dla Biorącego w użyczenie.

#### § 9

Do niniejszej umowy zostają dołączone i stanowią jej integralną część:

1. Program użyczenia kompostownika na terenie Gminy Jedwabno;
2. Instrukcję montażu kompostownika;
3. Instrukcję dotyczącą sposobu przeprowadzania procesu kompostowania na potrzeby gospodarstwa domowego;
4. Informację na temat sposobu określania ilości odpadów poddanych kompostowaniu;
5. Wzór sprawozdania rocznego.

#### §10

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Biorący w użyczenie oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych udostępnionych w celu realizacji umowy, obowiązków z niej wynikających oraz obowiązków wynikających z Programu użyczania kompostownika na terenie Gminy Jedwabno i przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku

o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

*Użyczący*

*Użytkownik*

.....

.....

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

Urząd Gminy Jedwabno informuje, że administratorem danych jest Wójt Gminy Jedwabno z siedzibą przy ulicy Warmińskiej 2, 12-122 Jedwabno.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu realizacji usług świadczonych przez Urząd Gminy w Jedwabnie. Informujemy, że:

1. Macie Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Waszych danych.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Macie Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez Urząd Gminy w Jedwabnie a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości świadczenia przez nas usługi o którą się Państwo staracie.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) tzn. dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, a w szczególnych przypadkach - na podstawie Państwa zgody lub w związku z wykonywaniem umowy, której jesteście Państwo stroną.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy: ul. Warmińska 2, 12-122 Jedwabno, adres e-mail: [iod@jedwabno.pl](mailto:iod@jedwabno.pl)

.....